

CONTRATTO DI CONSULENZA IGIENICO-SANITARIA AI FINI DELL'AUTOCONTROLLO (HACCP)

L'anno 2018 Giorno 10 del Mese di SETTEMBRE

TRA

Il Laboratorio M.G.B. Dott.ssa Maria Grazia Barberi & C. snc con Sede in Venetico via Delle Officine, 27
Partita I.V.A. 02106930833 qui rappresentato dal Direttore Dott.ssa Maria Grazia Barberi,
d'ora in poi Laboratorio

E

La Ditta ISTITUTO FIGUE DEL DIVINO ZELO
con sede in TAORMINA Via R. CUTRUPELLI Partita I.V.A. 04051501003
qui rappresentato dal Titolare e/o Legale rappresentante ENRERA RIZALING
d'ora in poi Committente

Si Conviene e Stipula quanto segue:

Art.1 - Incarico

Il Committente incarica formalmente il Laboratorio per la fornitura di un servizio integrato che si compone di attività di progettazione, implementazione e gestione dei sistemi di autocontrollo, mediante il sistema HACCP, di relativa formazione del Personale sulle procedure del manuale e/o sulle procedure di compilazione delle registrazioni e all'esecuzione di analisi. Si da atto che il Laboratorio dispone di una propria struttura per l'esecuzione delle analisi e dei campionamenti previsti dalle norme vigenti.

Art. 2 - Descrizione delle attività

Di seguito, vengono illustrate le principali fasi dell'intervento da parte del Laboratorio, finalizzate alla messa a punto del programma di autocontrollo presso il Committente fruitrice del servizio

Fase 1 Analisi preliminare

In questa fase verranno effettuati i controlli delle condizioni operative e di quelle ambientali relative all'azienda oggetto dell'intervento, allo scopo di individuarne i punti critici.

Fase 2 Progettazione e redazione del Manuale di autocontrollo HACCP e Registri

Individuati i punti critici a rischio di contaminazione, si procederà alla messa a punto e/o implementazione del Manuale di autocontrollo e relativi Registri secondo quanto previsto dal sistema HACCP.

Fase 3 Controlli, Prelievi e Frequenze

I controlli saranno indirizzati al monitoraggio dei punti critici individuati nella fase di indagine preliminare e segnalati all'interno del Manuale HACCP.

I prelievi verranno effettuati dal personale del Laboratorio presso il Committente.

La frequenza dei controlli e le relative analisi microbiologiche prevederanno:

- controlli delle registrazioni effettuate dal Committente e/o dal personale da esso incaricato.
- controlli delle acque, e delle superfici, mediante prelievi a tampone e/o piastre in punti diversi dello stesso locale, o macchinario, o piano di lavorazione, o ambientali al fine di individuare e valutare i potenziali pericoli associati ad ogni fase delle operazioni di lavorazione per un totale di N* 6 + 2 parametri annui, stabiliti in un piano di Campionamento.

Art. 3 - Adempimenti

Il Committente si impegna a fornire, nei termini e nei modi indicati dal Laboratorio, le notizie necessarie per lo svolgimento del servizio e ad osservare tutte le prescrizioni impartite dal Laboratorio e previste dalla normativa in materia. Il Committente riconosce che qualora non provvede a comunicare entro i termini richiesti le notizie necessarie per l'espletamento del servizio o non ottempera tempestivamente alle indicazioni ed alle misure impartite dal Laboratorio, tutte le conseguenze e le penalità saranno completamente a suo carico e il Laboratorio stesso è sollevato da responsabilità di qualsiasi natura nei confronti di chiunque.

Art. 4 - Accordi, Durata,Variazioni

Il presente contratto sostituisce qualsiasi accordo precedentemente preso fra le parti ed ha una validità di anni 1 (uno) a partire dalla stipula del presente e si intenderà tacitamente rinnovato in caso di mancato recesso di una delle parti. Ogni modifica e/o di integrazione al presente contratto, dovrà esseredatata in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti, pena la sua nullità.

Art. 6 – Corrispettivo e Modalità di Pagamento

Il Committente accetta e conviene di pagare un costo annuo complessivo al netto di IVA come di seguito riportato:

Per la consulenza HACCP di cui verrà rilasciata regolare fattura €. 200.00

Per la redazione della Documentazione di cui verrà rilasciata regolare fattura €. 100.00

Per le determinazioni analitiche di cui verrà rilasciata regolare fattura €. 200.00

All'atto delle prestazioni di cui sopra dovrà essere corrisposto il pagamento

Il pagamento dovuto dovrà essere effettuato scegliendo fra una delle seguenti modalità:

- Rimessa Diretta (per importi fino a € 1000)
- Assegno bancario non trasferibile o circolare intestato a Laboratorio MGB & C. snc
- Bonifico bancario da effettuarsi su codice IBAN del Laboratorio MGB & C. snc: IT 32 P 01030 82631 000000608364

In caso di ritardo nel pagamento, vengono addebitati gli interessi moratori ai sensi degli art. 4 e 5 del D.L. 231/2002

Nel caso in cui si sia convenuto che il pagamento avvenga mediante ricevuta bancaria, o altro strumento, la mancata ricezione dell'avviso di scadenza da parte del Committente non costituisce giustificazione del mancato o ritardo pagamento.

Art. 7 – Recesso dall'incarico

Le parti potranno recedere unilateralmente, con preavviso motivato di almeno 3 (Tre) mesi prima della scadenza, da comunicare alla controparte a mezzo di Raccomandata A.R. In ogni caso di cessazione del presente contratto, il Laboratorio avrà diritto ai corrispettivi maturati per l'attività prestata.

Art. 8 – Responsabilità

Il Committente accetta che fino alla scadenza del contratto non può incaricare a terzi per l'espletamento del servizio affidato. Qualora si dimostrasse inadempiente per quanto sopra e non consentisse al Laboratorio di procedere al servizio, dovrà pagare a titolo di penale, un importo corrispondente al corrispettivo annuo precedente, fino alla scadenza contrattuale.

Art. 9 – Riservatezza dell'incarico

Le parti si obbligano a non divulgare a terzi la documentazione relativa al presente contratto e ogni altra informazione di cui venissero a conoscenza in occasione del contratto medesimo; e ciò anche dopo la cessazione per qualsiasi motivo dello stesso.

Le parti si obbligano a mantenere verso terzi la massima riservatezza e il segreto d'ufficio su quanto concerne la struttura organizzativa aziendale dell'altra parte. Ciascuna parte, in particolare, prenderà ogni necessaria precauzione al fine di salvaguardare il segreto d'ufficio ed imporrà tale obbligo ai propri dipendenti e/o collaboratori, ivi compresi quelli delle aziende terze, vietando loro ogni uso abusivo delle informazioni ricevute.

Art. 10 – Comunicazioni e Reclami

Le comunicazioni sottoscritte dirette al Laboratorio e gli eventuali reclami saranno ritenuti validi unicamente ove inviati al seguente indirizzo: Laboratorio M.G.B. Dott.ssa Maria Grazia Barberi & C. snc via Delle Officine, 27 98040 Venetico (ME), oppure trasmessi via fax al numero 090/9920001 oppure inviati tramite e-mail al seguente indirizzo comunicazioni@laboratoriomgb.it

Art. 11 – Significato ACCREDITAMENTO (ACCREDIA)

Con il termine ACCREDITAMENTO di un laboratorio di prova, si intende un formale riconoscimento della conformità di un laboratorio alle prescrizioni della norma UNI CEI EN ISO / IEC 17025:2005. Tale accreditamento è concesso al laboratorio dopo il superamento con esito positivo un iter di accreditamento che prevede una serie di valutazioni ed ispezioni che ACCREDIA ha eseguito sull'operato del nostro laboratorio; e ne riconosce la competenza tecnica per l'esecuzione delle prove indicate nella lista prove accreditate disponibile sul sito del Laboratorio e/o sul sito www.accredia.it.

In merito alla definizione sopra riportata si precisa che l'accREDITAMENTO riconosciuto da ACCREDIA al nostro laboratorio riguarda SOLO ED ESCLUSIVAMENTE le prove di analisi indicate nella lista prove accreditate; non rientrano in questo ambito quindi servizi di consulenza, assistenza o altri tipi di prestazione erogati dal Laboratorio.

Art. 12 – Controversie

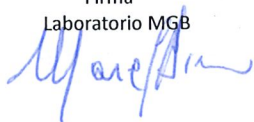
Per qualsiasi controversia fra le parti, comunque derivante od occasionata da questo contratto, sarà esclusivamente competente il Foro di Messina.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 e 1432 del C.C. il Committente approva espressamente tutte le clausole e disposizioni dei punti 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11 e 12.

Letto, confermato e sottoscritto.

Li 10/09/2018

Firma
Laboratorio MGB



Timbro e Firma
Il Committente

Ar. Pridelva Ennen
ISTITUTO FIGLIE DEL DIVINO ZELO
SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA
"S. ANTONIO"
Via Rosario Cuppyelli 105
98039 TAORMINA (ME)

INFORMATIVA PRIVACY

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE

Gentile Committente,

Desideriamo informarLa che il Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 sul trattamento dei dati personali prevede la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Ai sensi dell'articolo 13 del REG. UE 2016/679, La invitiamo, pertanto, a prendere atto della informativa e ad esprimere il consenso al trattamento dei dati, firmando e restituendo l'allegata scheda.

1. Estremi identificativi del Titolare

Il Titolare del trattamento è "Laboratorio MGB & C snc" nella persona del suo Legale Rappresentante con sede in Veneto (ME)

2. Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato unicamente a:

- a) esecuzione del contratto;
- b) adempimento di obblighi previsti da leggi connessi al rapporto contrattuale;
- c) gestione del contratto, ad esempio rapporti con agenti, rappresentanti, committenti e/o appaltatori;
- d) eventuali collaborazioni professionali esterne per l'adempimento degli obblighi di legge;
- e) tutela dei diritti contrattuali;
- f) analisi statistiche interne;
- g) attività di marketing attraverso l'invio di materiale promozionale e pubblicitario inerente prodotti o servizi analoghi a quelli oggetto del rapporto commerciale in essere;

3. Modalità del trattamento

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli incaricati al trattamento dei dati. Il trattamento potrà anche essere effettuato da terzi che forniscono specifici servizi elaborativi, amministrativi o strumentali necessari per il raggiungimento delle finalità di cui sopra. Tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali.

4. Periodo di conservazione dei dati

I dati forniti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale.

5. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

In relazione alle finalità indicate al punto 2 i dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- 1) istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti;
- 2) amministrazioni finanziarie o istituti pubblici in adempimento di obblighi normativi;
- 3) società e studi legali per la tutela dei diritti contrattuali;
- 4) agenti, rappresentanti;
- 5) istituti bancari, professionisti e aziende esterne per l'espletamento di servizi annessi allo svolgimento della attività caratteristica della società.
- 6) committente e/o appaltatore nell'ambito del contratto di appalto/subappalto.

6. Diritti di cui agli artt. 15, 16, 17 18, 20, 21 e 22 del REG. UE 2016/679

La informiamo che in qualità di interessato ha oltre il diritto di proporre reclamo a all'Autorità di controllo, i diritti qui sotto elencati, che potrà far valere rivolgendo apposita richiesta al Titolare del trattamento e/o al responsabile del trattamento, come indicati al punto 1.

Art. 15-Diritto di accesso

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni riguardanti il trattamento.

Art. 16 - Diritto di rettifica

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

Art. 17 - Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio)

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali.

Art. 18 - Diritto di limitazione del trattamento

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

Art. 20 - Diritto alla portabilità dei dati

L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti.

Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

Art. 21 - Diritto di opposizione

L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.

Art. 22 - Diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Il/La sottoscritto/a, Nome RIZALIA Cognome ENRERA
in qualità di Legale Rappresentante / Titolare della Ditta ISTITUTO FIGLIE DEL DIVINO ZELO,
in relazione ai rapporti commerciali in essere e futuri con Laboratorio MGB Dott.ssa Maria Grazia Barberi & C. snc,
acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento

DICHIARA

di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679 e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui al punto 2 dell'informativa.

Luogo, data

TAORMINA 10/09/2018

Timbro e Firma


ISTITUTO FIGLIE DEL DIVINO ZELO
SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA
"S. ANTONIO"
Via Rosario Cutrufelli, 10
98039 TAORMINA (ME)

Revoca del consenso al trattamento

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento, è riconosciuta la facoltà di revocare per iscritto il consenso al trattamento dei dati personali.